

## **ACTA N° 07 CONCEJO MUNICIPAL**

**SESION ORDINARIA.** En Pichilemu, a 02 días del mes de marzo de 2012, siendo las 09:10 hrs., se da inicio a la Sesión del Concejo Municipal, presidida por el Concejal Sr. Pedro A. Polanco Contreras y la asistencia de los Concejales Sres.: Andrea Aranda Escudero; Viviana Parraguez Ulloa; Juan Cornejo Vargas; Marta Urzúa Púa y Patricio Morales Acevedo.

El Alcalde Sr. Roberto Córdova Carreño no se encuentra presente por estar haciendo uso de Feriado Legal.

Actúa de Secretaria y Ministro de Fe, la titular de la Secretaría Municipal Sra. Fanny Rebolledo Lizana.

Se encuentra presente también el Administrador Municipal Sr. Dante Cornejo González y el Abogado Municipal Sr. Fabricio Jiménez Mardones.

### **TEMARIO**

- 1.- Lectura de acta anterior.
- 2.- Lectura de correspondencia.
- 3.- Modificación Presupuestaria.
- 4.- Varios.

#### **1.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR**

Se dá lectura al acta N° 06 de la sesión ordinaria del día 17 de febrero de 2012 siendo aprobada por unanimidad sin observaciones.

#### **2.- LECTURA DE CORRESPONDENCIA**

Se dá lectura a la siguiente correspondencia:

- a).- Memorándum N° 099 del DOM (s) de fecha 01 de marzo de 2012 al Sr. Alcalde (s), solicita acuerdo de Concejo para el Programa de Empleo Municipal de Administración Directa denominado "Aseo y Mantenión de Recintos municipales, Marzo-Mayo 2012", para 10 personas por un valor estimado de M\$ 7.650.-

Se encuentra presente el D.O.M., Sr. Benjamín Viu García y la Jefa del Departamento de Proyectos Dña. Marcia González González, quienes explican al Concejo el Programa de Empleo Municipal.

El Concejo aprueba por unanimidad el Programa de Empleo Municipal de Administración Directa denominado "Aseo y Mantenimiento de Recintos municipales, Marzo-Mayo 2012".

- b).- Carta de Dña. María Zamorano Muñoz de fecha 27 de febrero de 2012, al Concejo Municipal, se refiere a canal de aguas que pasa por propiedad ubicada en calle 1° Centenario, sector el bajo, por lo que solicita solución al problema.

Se encuentra presente el Profesional del Departamento de Proyectos Sr. Guillermo Pulgar Navarro, quien explica al Concejo sobre proyecto de reparación de la plazoleta en la calle Cardenal Caro, agrega además, que las propuestas públicas se deben realizar en BNUP y no terrenos particulares como es el caso de la Sra. María, por lo que se le indicó que le solicite al Director de la D.O.H., que autorice la inversión fiscal en terreno particular, cabe señalar además que la D.O.H. está realizando un plan maestro de evacuación de aguas lluvias para la comuna y ver si el canal está integrado.

- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, sugiere que se limpie el canal como respuesta a corto plazo, mientras se busca una solución definitiva.

El Concejo acuerda que el Departamento de Proyectos realice las consultas a la DOH para ver solución al problema y como respuesta a corto plazo se solicitará al Sr. Alcalde ver un programa municipal de limpieza del canal.

### **3.- MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

Se encuentra presente la Encargada de Contabilidad y Presupuesto Dña. Elizabeth López Madrid, quien explica al Concejo las siguientes Modificaciones Presupuestarias, donde se debe crear, rebajar y suplementar las siguientes cuentas.



**MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 01****INGRESOS****SUPLEMENTAR**

|                       |                             |               |
|-----------------------|-----------------------------|---------------|
| 115.05.03.002.999.001 | OTRAS TRANSF. CTES. SUBDERE | 3.000         |
| 115.15.01.001.001.001 | SALDO INICIAL DE CAJA       | 20.061        |
|                       | <b>TOTAL</b>                | <b>23.061</b> |

**GASTOS****SUPLEMENTAR**

|                       |  |               |
|-----------------------|--|---------------|
| 215.22.02.001.001.001 | TEXTILES Y ACABADOS TEXTILES                     | 79            |
| 215.22.03.001.001.006 | PARA VEHICULOS-CENSO                             | 700           |
| 215.22.04.001.001.002 | MATERIAL DE OFICINA AÑOS ANTERIORES              | 318           |
| 215.22.04.001.001.006 | MATERIAL DE OFICINA-CENSO                        | 400           |
| 215.22.04.007.001.003 | MATERIALES Y UTILES DE ASEO-CENSO                | 100           |
| 215.22.04.009.001.004 | INSUMOS REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUT-CENSO      | 200           |
| 215.22.04.011.001.002 | REPUESTOS Y ACCESORIOS P/MANT. VEHICULOS AÑOS A  | 1.023         |
| 215.22.04.014.001.002 | PROD. ELABORADOS CUERO Y CAUCHO AÑOS ANTER       | 96            |
| 215.22.05.003.001.004 | GAS - CENSO                                      | 100           |
| 215.22.05.004.001.002 | CORREOS AÑOS ANTERIORES                          | 310           |
| 215.22.06.002.001.002 | MATEN. Y REP VEHICULOS AÑOS ANTERIORES           | 2.679         |
| 215.22.06.004.001.002 | MANT. Y REP. MAQ. Y EQUIPOS AÑOS ANTERIORES      | 177           |
| 215.22.08.001.001.007 | VERTEDERO AÑOS ANTERIORES                        | 11.538        |
| 215.22.09.003.001.004 | ARRIENDO VEHICULOS -PRODESAL                     | 1.297         |
| 215.22.11.002.001.003 | CAPACITACION PRODESAL                            | 300           |
| 215.22.12.999.001.002 | OTROS AÑOS ANTERIORES                            | 2.142         |
| 215.29.04.001.001.003 | MOBILIARIO Y OTROS CENSO                         | 600           |
| 215.22.12.999.001.016 | OTROS-PRODESAL (ALOJAM. GIRA)                    | 1.300         |
| 215.24.01.999.001.009 | CLUB DPTVO. HURACAN DE ALTO RAMIREZ              | 350           |
| 215.29.06.001.001.004 | EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS-CENSO      | 800           |
| 215.29.05.001.001.003 | MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA - CENSO (ESTUFA)   | 100           |
| 215.31.02.004.001.002 | MANTEN Y CONSERV. SEÑALIZ. TRANSITO-TURIST. 2012 | 150           |
| 215.31.02.004.001.007 | MEJORAM. URBANO 2011                             | 88            |
| 215.34.07.001.001.016 | DEUDA FLOTANTE, CONSERV. Y MANT. ALUMB. PUBLICO  | 2.671         |
|                       | <b>TOTAL</b>                                     | <b>27.518</b> |

**REBAJAR**

|                       |  |              |
|-----------------------|--|--------------|
| 215.22.02.002.001.002 | VESTUARIO, ACCESORIO Y PRENDAS AÑOS ANTERIORES | 1.210        |
| 215.24.01.999.001.001 | CLUBES Y ASOCIACIONES DE FUTBOL                | 350          |
| 215.24.01.999.001.002 | INDAP-PRODESAL                                 | 2.897        |
|                       | <b>TOTAL</b>                                   | <b>4.457</b> |

**MODIFICACION N° 02****MUNICIPALIDAD****GASTOS**

|                       |   |            |
|-----------------------|---|------------|
| 215.21.04.004.001.004 | PRESTAC. SERV. COMUNIT. – DIA DE LA MUJER | 400        |
|                       | <b>TOTAL</b>                              | <b>400</b> |

**SUPLEMENTAR**

|                       |                                     |            |
|-----------------------|-------------------------------------|------------|
| 215.24.01.008.001.005 | MATERIAL DE OFICINA DIA DE LA MUJER | 40         |
| 215.22.12.999.001.017 | OTROS-DIA DE LA MUJER               | 320        |
| 215.22.04.999.001.007 | OTROS-DIA DE LA MUJER               | 40         |
|                       | <b>TOTAL</b>                        | <b>400</b> |

**SALUD****REBAJAR**

|                       |                                       |           |
|-----------------------|---------------------------------------|-----------|
| 215.29.06.001.001.001 | EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS | 60        |
|                       | <b>TOTAL</b>                          | <b>60</b> |

**SUPLEMENTAR**

|                       |              |           |
|-----------------------|--------------|-----------|
| 215.29.06.001.001.002 | IMPRESORAS   | 60        |
|                       | <b>TOTAL</b> | <b>60</b> |

Luego de la explicación de la Encargada de Contabilidad y Presupuesto, el Concejo aprueba por unanimidad las Modificaciones Presupuestarias presentadas.

**4.- VARIOS**

- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas**, solicita que el servicio de la Estación Medico Rural de Cóguil sea más integral debido a que solamente va un Médico y el Odontólogo, por lo que solicita que se incorpore a otros profesionales como el Matrón y Enfermera entre otros.  
Otro punto, se refiere a Dn. Rafael Garrido quien tiene la intención de cooperar con el municipio aportando con sus maquinarias para algunas reparaciones urbanas, donde su aporte sería al costo.
- **Administrador Municipal**, señala que se contactará con el Sr. Garrido.



- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas**, señala que el Sr. Gustavo Soto solicita participar en una Sesión de Concejo para presentar un proyecto de control de natalidad de perros.
- **Administrador Municipal**, señala que se invite al Sr. Soto para la próxima sesión de Concejo.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, solicita realizar mesa técnica para confeccionar ordenanza de basura y comercio ambulante.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, propone iniciar el trabajo con la ordenanza del Comercio Ambulante.

El Concejo en pleno acuerda por unanimidad participar en reunión de Comisión para analizar las ordenanzas el día miércoles 07 de marzo a las 17:00 hrs. en el salón de sesiones del municipio, donde se invitará al D.O.M. y a Dn. Javier Calderón de Inspección.

- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, solicita informe de rendición de los parquímetros

El Concejo solicita en forma unánime informe de rendición de los parquímetros, considerando la relación de ingresos y gastos.

- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, solicita asistir a reunión para ver la implementación de la Oficina del Borde Costero. Otro punto, se refiere a reunión del caso de la antena, por lo que solicita que el municipio participe en mesa técnica con la Subtel, Seremi de Transporte, Seremi de Vivienda y los concesionarios de la antena, para analizar los alcances de la nueva Ley para antenas; por lo que solicita informe sobre las medidas de las antenas, distanciamientos entre una y otra y los radios, señala que confirmará el día y la hora de dicha reunión.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, se refiere a quiosco frente al local Pin-Pon el cual no está funcionando encontrándose deteriorado además de peligroso, además consulta por la patente de funcionamiento de este.



- **Administrador Municipal**, señala que el Kiosco se encuentra cerrado por disposición de Acción Sanitaria.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta sobre informe del uso de BNUP del sector desde el centro Cultural hacia la intersección del semáforo.
- **Administrador Municipal**, sobre el tema señala que el anterior D.O.M. estaba trabajando en el tema el cual quedó inconcluso, por lo que se solicitará al actual D.O.M. que retome el estudio.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta por el permiso de funcionamiento del Ex-Blue que es arrendado por el Sr. Fernando Soto, debido a reiterados reclamos de vecinas por ruidos molestos.
- **Administrador Municipal**, señala que se consultó a Rentas sobre el caso, informando que no cuenta con patente para operar, por lo que se enviará a los Inspectores a fiscalizar el local.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta por solicitud de la Gobernación para realizar evento el día sábado 25 de febrero.
- **Administrador Municipal**, responde que no hubo solicitud por parte de la Gobernación para hacer uso del BNUP, en ese caso los Inspectores Municipales cumplieron con notificar a la empresa Super-Pollo por derechos de publicidad.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, señala que los dos organismos tienen facultades diferentes señala que hubo descoordinación de ambos organismos si bien la medida de cursar el parte está bien aplicada, entonces que se aplique la normativa a todos, agrega que está de acuerdo con el reclamo de parte del municipio.
- **Administrador Municipal**, señala que hay una confusión de la interpretación de la Ley debido a que a la Gobernación le corresponde autorizar las reuniones en las calles pero es la Municipalidad la que autoriza el cierre de las calles, por lo que el Gobernador desconoce los roles y funciones de la Municipalidad.



- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, sugiere que se utilice otras calles para realizar dichos eventos, debido al caos que se produce al cerrar las calles principales en plena temporada estival.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, sugiere que se haga uso del derecho a replica de los dichos del Gobernador con el fin de que en la comunidad quede claro el tema.
- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas**, plantea que el hecho de que haya continuamente peleas entre el municipio y la Gobernación fija un mal precedente y no llegan a buen término, siendo la comunidad la más perjudicada.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por el convenio con la empresa Emelectric.
- **Administrador Municipal**, informa que está el Convenio pero este debe ser modificado debido a que dentro del Convenio se está cobrando las PEAS (Planta Elevadora de Aguas Servidas) que se traspasaron a ESSBIO, lo que corresponde más menos a M\$ 80.000.- además que hay otros servicios que está cobrando Emelectric y no corresponde a la deuda municipal, por lo que solicita más tiempo para juntar los antecedentes para ser entregados al Concejo, agrega además que ESSBIO está dispuesto a cancelar lo que les corresponde por las PEAS, por último agrega que el Convenio no se ajusta a derecho debido a que la Empresa Emelectric está cobrando por servicios que no son municipales y otros donde no hay contratos de por medio.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por el tema de los parquímetros, debido a que los jóvenes han manifestado que al rendir el horario de trabajo se alarga de dos a tres horas, por lo que los padres han reclamado al respecto.
- **Administrador Municipal**, señala que efectivamente al principio sucedió, por lo que la DAF apoyó el proceso.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, señala que los vecinos del sector de Infiernillo consultan por el proyecto de alcantarillado inserto en el programa de mejoramiento de barrios.



- **Administrador Municipal**, señala que efectivamente se hizo un estudio por P.M.B., donde ESSBIO ahora presentará la propuesta técnica, por lo que falta la definición estratégica para la fuente de financiamiento.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, solicita el retiro de la basura en calle Argos y calle Thomson.  
Otro punto, consulta sobre proyecto para mejorar la entrada a Pichilemu.  
Otro punto, se refiere al proyecto de Museo de la Sal, señala que para cuando se realice la reunión se invite a los Dirigentes y a la Sra. Carmen del Rio que es quien tiene conocimientos sobre el tema.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, señala que se está cancelando plan de Blackberry para todos y solamente ella lo está usando por lo que solicita que haga un proporcional de los minutos por el monto de la Blackberry.
- **Administrador Municipal**, señala que verá la situación con la DAF por lo que informará más adelante.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, informa que inspeccionó con un vecino las veredas de la calle Topocalma las que son una vergüenza debido a que estas presentan curvas y saltos que producen accidentes a los transeúntes, además agrega que en la calle Manuel Bulnes existen veredas en ambos lados y no se considera lugares que aún no se hacen veredas.  
Otro punto, reitera que se tape el hoyo que hay en la vereda producto de los trabajos que están realizando al costado del supermercado Polanco, por lo que la DOM debe notificar a la empresa.  
Otro punto, reitera la solicitud sobre reparar las baldosas sueltas en la escalinata de la Plaza A. Prat.
- **Administrador Municipal**, sobre el último punto señala que se informó al GORE para que notifique a la empresa que hizo los trabajos.



- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, sobre la posibilidad de pintar las dependencias de la Municipalidad además de instalar un letrero que la identifique debido a que los contribuyentes no saben que están funcionando en estas nuevas dependencias.  
Otro punto, consulta por aporte al Sr. Marcelo Pino Piña.
- **Administrador Municipal**, señala que se sostuvo una reunión con la Unidad de Control, la DAF y la Secretaría Municipal para llegar a un acuerdo para hacer entrega del aporte comprometido.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, se refiere a reunión sobre las Modificaciones al PRC, el cual consideró poco serio por parte de la Consultora.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, sugiere que se oficie al Seremi sobre el tema.

Sin otro tema que tratar, se termina la sesión siendo las 11:45 horas.



  
**FANNY REBOLLEDO LIZANA**  
Secretaria Municipal